

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА ЕКОНОМІКА ПРАЦІ»**

Першого рівня вищої освіти

за спеціальністю 051 Економіка
(номер та назва спеціальності)

Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки
(шифр та назва галузі знань)

Кваліфікація Бакалавр з управління персоналом та економіки праці
(назва кваліфікації)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Вищого навчального
закладу Укоопспілки «Полтавський
університет економіки і торгівлі»
Голова вченої ради

_____ О. НЕСТУЛЯ
(протокол № ____
від « ____ » _____ 2020 р.)

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 2020 р.

Ректор _____ О. НЕСТУЛЯ
(наказ № ____
від « ____ » _____ 2020 р.)

Полтава 2020

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ПОГОДЖЕНО

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, учене звання	Підпис
1.	Перший проректор	Педченко Наталія Сергіївна	д. е. н., професор	
2.	Голова науково-методичної групи зі спеціальності із забезпечення якості вищої освіти	Костишина Тетяна Адамівна	д.е.н., професор	
3.	Голова науково-методичної комісії Інституту бізнесу та сучасних технологій	Губа Людмила Миколаївна	к.т.н., доцент	

ВНЕСЕНО ПРОЕКТНОЮ ГРУПОЮ:

1. Степанова Л. В. – керівник проектної групи, гарант освітньої програми, доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент
2. Костишина Т. А. – завідувач кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, д.е.н., професор
3. Рудич Л. В., доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент

Цей стандарт не може бути повністю чи частково відтворений, тиражований та розповсюджений без дозволу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі».

Розроблено науково-методичною групою зі спеціальності:

1. Степанова Л. В. – керівник проектної групи, гарант освітньої програми, доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент
2. Костишина Т. А. – завідувач кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, д.е.н., професор
3. Нестуля С.І. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, д.пед.н., доцент
4. Тужилкіна О. В. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент
5. Рудич Л. В. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент
6. Делія О.В. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.і.н., доцент
7. Шаповалов В.О. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент
8. Стеценко В.В. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент
9. Клавдієва К.Д. – керівник Полтавського обласного центру зайнятості
10. Горбенко А.Д. – випускниця спеціальності «Економіка», магістр освітньо-професійної програми «Управління персоналом та економіка праці», менеджер АК «Консорт»
11. Сивко Олександра Володимирівна – здобувачка другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Управління персоналом та економіка праці», діловод канцелярії Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»
12. Кисіль Ліна Андріївна – здобувачка першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Управління персоналом та економіка праці».

Зовнішні рецензенти

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Учене звання (за кафедрою)	Посада та назва організації (за основним місцем роботи)
1.	Лопушняк Галина Степанівна	Доктор економічних наук, 08.00.07 – демографія, економіка праці, соціальна економіка і політика	професор	Завілувач кафедри управління персоналом та економіки праці ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»
2.	Назарова Галина Валентинівна	Доктор економічних наук, 08.00.07 – демографія, економіка праці, соціальна економіка і політика	професор	Завідувач кафедри економіки та соціальних наук Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця
3.	Соляник Вікторія Олександрівна	-	-	Провідний спеціаліст Департаменту соціального захисту населення Полтавської облдержадміністрації
4.	Жук Ірина Василівна	-	-	Директор Міжрегіонального рекрутингового центру «Відділ кадрів»

1. Профіль освітньо-професійної програми «Управління персоналом та економіка праці» зі спеціальності 051 Економіка

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Вищий навчальний заклад Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» (далі – ПУЕТ), інститут бізнесу та сучасних технологій, кафедра управління персоналом, економіки праці та економічної теорії
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврській) рівень вищої освіти Бакалавр з управління персоналом та економіки праці
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Управління персоналом та економіка праці
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності (освітньої програми) за рівнем бакалавр НІ № 1788352 від 27.06.2017 р.
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України (НРК) – 6 рівень. Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти (FQ-EHEA) – перший цикл. Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF-LLL) – 6 рівень.
Передумови	Наявність свідоцтва про базову загальну середню освіту, диплома молодшого спеціаліста, диплома молодшого бакалавра. Умови вступу визначаються Правилами прийому до Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» в 2020 році (https://vstup.puet.edu.ua/dokumenty/)
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньо-професійної програми	До 01.07.2025 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису	https://vstup.puet.edu.ua/osvitno-profesijni-programy/

освітньо-професійної програми	
2 – Мета освітньо-професійної програми	
<p>Формування у здобувачів вищої освіти загальних та професійних компетентностей, розвиток лідерських якостей, набуття практичних навичок завдяки застосуванню тренінгових технологій, міжнародним стажуванням, які є запорукою успішної професійної реалізації у сфері управління персоналом та економіки праці.</p> <p>Мета освітньо-професійної програми (далі – ОПП) відповідає Місії та Стратегії розвитку університету на 2017-2022 роки (http://puet.edu.ua/sites/default/files/strategiyi_rozvytku_puet_na_2017-2022_r.r._111.pdf).</p>	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<p>Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки Спеціальність – 051 Економіка <i>Загальний обсяг освітньо-професійної програми – 240 кредитів ЄКТС, у тому числі, дисципліни циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки – 13 кредитів ЄКТС (5,4 %); дисципліни циклу природничо-наукової та загальноекономічної підготовки – 6 кредитів ЄКТС (2,5 %); дисципліни циклу професійної та практичної підготовки – 117 кредитів ЄКТС (48,8 %); дисципліни вільного вибору студента – 60 кредитів ЄКТС (25 %); практична підготовка – 43 кредити ЄКТС (17,9 %); підсумкова атестація – 1 кредит ЄКТС (0,4 %).</i></p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	<p>Освітньо-професійна. Програма професійна прикладна. Акцент ОПП робиться на здобутті знань та умінь у сфері управління персоналом та економіки праці, необхідних для працевлаштування на підприємствах в Україні і за кордоном, на профільних посадах в органах державної влади, місцевого самоврядування, відкриття і ведення власної справи або можливості продовження освіти (магістерські професійні та наукові програми).</p>
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	<p>Вища освіта в галузі знань «Соціальні та поведінкові науки» зі спеціальності «Економіка». <i>Ключові слова:</i> управління, управління персоналом, економіка, економіка праці, психологія праці, управління кар'єрою, розвиток персоналу, професійне навчання, мотивація, оплата праці.</p>
Особливості програми	<p>Пропозиція практико-орієнтованого навчання з можливістю закордонного стажування та отримання міжнародного практичного досвіду у сфері управління</p>

	<p>персоналом та економіки праці, а також використання знань і досвіду практиків та професіоналів економічної галузі. Наявність значної практичної складової (43 кредити), мовної підготовки, розвитку лідерських якостей сприяє набуттю здобувачами конкурентних переваг на вітчизняному та закордонному ринку праці. Широкий перелік вибіркових навчальних дисциплін загальноуніверситетського та професійного вибору.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузях економіки за КВЕД 009:2010:</p> <p>70.10 Діяльність головних управлінь (хед-офісів) 73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки 75.12 Управління у соціальній сфері 78.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 75.14 Допоміжна діяльність у сфері державного управління 78.10 Діяльність агентств працевлаштування 78.20 Діяльність агентств тимчасового працевлаштування 78.30 Інша діяльність із забезпечення трудовими ресурсами 82.11 Надання комбінованих офісних адміністративних послуг 82.19 Фотокопіювання, підготування документів та інша спеціалізована допоміжна офісна діяльність 85.59 Інші види освіти, н.в.і.у.</p> <p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі управління та адміністрування і здатний виконувати зазначену(і) професійну(і) роботу(и) за ДК 003:2010:</p> <p>Табельник 4190 Помічник керівника 3436 Діловод 4144 Асистент соціолога 3439 Асистент фахівця з розвитку продуктивних сил та регіональної економіки 3439 Асистент економіста-демографа 3434</p> <p>International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08):</p> <p>11 Генеральні директори, вищі керівні кадри та члени виконавчих та законодавчих органів 12 Керівники адміністративних та комерційних підрозділів 13 Керівники та керівні працівники управління,</p>

	виробництва та спеціалізованих служб 14 Керівники та керівні працівники готелів, ресторанів, закладів торгівлі та інших послуг 23 Спеціалісти в галузі освіти 24 Спеціалісти в галузі управління підприємствами 34 Проміжні професії в галузі юридичних послуг, соціальних послуг та подібні 41 Офісні працівники
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти, підвищення кваліфікації.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване та практико-орієнтоване навчання, індивідуальна освітня траєкторія, використання дистанційних технологій в освітньому процесі – система Moodle (https://el.puet.edu.ua/), навчання на основі самостійних досліджень тощо. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарів, практичних занять, самостійної роботи, індивідуальних занять тощо.
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), заліки та екзамени (усні та письмові), презентації, захист звітів з практик.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	I1Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки
Загальні компетентності	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. K2. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та

	<p>ведення здорового способу життя.</p> <p>К3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, наукових узагальнень.</p> <p>К4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>К5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>К6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>К7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>К8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>К9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.</p> <p>К10. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>К11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>К12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>К13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів.</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>К14. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.</p> <p>К15. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>К16. Розуміння особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки.</p> <p>К17. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>К18. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.</p> <p>К19. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.</p> <p>К20. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>К21. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.</p> <p>К22. Здатність прогнозувати на основі стандартних</p>

	<p>теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.</p> <p>K23. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>K24. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.</p> <p>K25. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>K26. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.</p> <p>K27. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p> <p>K28. Здатність використовувати знання, уміння й практичні навички в галузі економіки праці та соціально-трудова відносин, нормування, організації, фізіології та психології праці для підвищення ефективності управління персоналом підприємства</p> <p>K29. Здатність визначати соціально-економічну ефективність організації праці, регулювання трудових процесів, управління персоналом та комплексного проектування праці.</p> <p>K30. Здатність аналізувати та планувати показники з праці, виявляти міжнародні тенденції в організації праці; застосовувати методи регулювання, формування та використання трудового потенціалу</p> <p>K31. Здатність розвивати лідерські якості та застосовувати їх в управлінні командами та персоналом.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7 – Програмні результати навчання

ПР01. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема членів колективу.

ПР02. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя.

ПР03. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові

концепції мікро- та макроекономіки.

ПР04. Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.

ПР05. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

ПР06. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

ПР07. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.

ПР08. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.

ПР09. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

ПР10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

ПР11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

ПР12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПР13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

ПР14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

ПР15. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

ПР16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.

ПР17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в однієї або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

ПР18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

ПР19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

ПР20. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.

- ПР21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.
- ПР22. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.
- ПР23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.
- ПР24. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.
- ПР25. Визначати попит та пропозицію на ринку праці, аналізувати структуру зайнятості та безробіття.
- ПР26. Використовувати знання щодо організації економіки праці, кадрового діловодства, та формування і розвитку трудового потенціалу в управлінні персоналом та соціально-трудовою сферою на мікрорівні
- ПР27. Оволодіти методами управління персоналом, аудиту персоналу, нормування, мотивування та ефективної організації праці різних категорій працівників.
- ПР28. Набути навички аналізу, аудиту та планування показників з праці.
- ПР29. Оволодіти практичними навичками управління командами і персоналом, демонструвати лідерські якості та поведінку.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Викладання навчальних дисциплін на ОПП забезпечує професорсько-викладацький склад кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії (професорів, докторів наук – 3 особи, доцентів, кандидатів наук – 6 осіб), а також науково-педагогічні працівники інших кафедр університету.</p> <p>Науково-педагогічні працівники, які реалізують виконання ОПП, володіють високою педагогічною майстерністю, мають відповідну кваліфікацію, професійні компетентності та досвід у сфері освітньої та наукової діяльності. До освітнього процесу залучаються практики та професіонали у сфері управління персоналом та економіки праці.</p> <p>Гарант та науково-педагогічний склад, що забезпечує реалізацію ОПП, відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.</p>
	<p>Університет має розгалужену і сучасну власну матеріально-технічну базу, загальна площа будівель складає 52,0 тис. м², 4 студентські гуртожитки загальною площею 20,8 тис. м². До матеріально-технічної бази входять також їдальня та буфети,</p>

	<p>бібліотека, спортивний комплекс, центр мистецтв і дозвілля, навчально-науковий інформаційний центр. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам.</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення лекційних аудиторій, навчальних спеціалізованих лабораторій і кабінетів відповідає сучасним вимогам (мультимедійне та спеціальне обладнання) та дозволяє у повному обсязі забезпечити виконання навчальних програм з навчальних дисциплін на ОП.</p> <p>Обладнання лекційних аудиторій, лабораторій та спеціалізованих кабінетів, що забезпечують навчальний процес за ОП у відповідності до навчального плану в ПУЕТ (№/площа м²): 1) спеціалізовані кабінети кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії №509/87,9; 2) музей університету №343/66,3; 3) кабінет кафедри педагогіки та суспільних наук №330/69,9; 4) лінгафонний кабінет кафедри ділової іноземної мови № 436/40,4; 5) лабораторії кафедри документознавства та інформаційної діяльності в економічних системах №131/91,8, №132/92,1; 6) лабораторія кафедри менеджменту №437/94,5; 7) спеціалізований кабінет кафедри правознавства №313/43,4; 8) лекційні аудиторії на 56-110 посадочних місць з мультимедійним комплексом (ПК з підключенням до локальної і глобальної мереж, стаціонарний мультимедійний проектор) №507, №230, №405, №209, №3М, №3аМ, №224, №419, №523, №336, №435, №114; 14) електронні читальні зали № 1 (135)/186,0, № 2 (143)/554,0; 15) медіатека № (136)/140,7; 16) спорткомплекс «Олімп» / 3209,4.</p> <p>Для забезпечення навчального процесу використовуються такі пакети прикладних програм (в т.ч. ліцензовані): MS Windows x.x, MS Internet Explorer, Delphi 2006, Архіватори Win Zip, Win Rar., Антивірусне ПО, Office, MS Word, MS Excel x.x, Math Cad 13-14, Math Cad 15 Portable, Maple 14 Portable, MS Studio.Net, MS Visual Studio NET 2005, VB Net SQL Server 2008, Curve Expert Professional, BPWin, IC, Outlook; Analysis Servise, Corel Draw, Adobe Photoshop, MS Project 2007, VB Net., Visual Studio 2008, Microsoft Office Publisher, CA BPWin 4., Mozilla Firefox, MS Outlook Express, MS Outlook, Skype, STATISTICA x.x, MS Word x.x, MS</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Access x.x, MS Power Point x.x, Adobe Photoshop, Macromedia Flash, Adobe PageMaker, Time Line, VBA, JAVA, HTML, Matrixer, Pragma, Fine Reader, програми-перекладачі з іноземних мов Stylus та Promt, Project Expert, Бест-Маркетинг, 1:С Підприємство x.x, в т.ч 1:С Підприємство: модуль Кадри, Документознавство, програмний комплекс ПАРУС-Персонал, автоматизована бібліотечна інформаційна система (АБІС) «Liber Media»).</p> <p>Проведення виробничих практик відбувається на базі відділів кадрів, служб управління персоналом, кадрових служб підприємств м. Полтави та області, а також Управління держпраці у Полтавській області, Полтавському обласному центрі зайнятості, приватних агенціях зайнятості. Усі здобувачі мають гарантоване місце проходження стажування за кордоном (Туреччина, Болгарія, Німеччина, США, Китай, Туніс). Стажування проходить в департаментах: «HR-management», «Gast-relations».</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний сайт ПУЕТ: https://puet.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо.</p> <p>Офіційний сайт кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії: http://yep.puet.edu.ua/ містить інформацію про науково-педагогічних працівників кафедри, опитування стейкхолдерів, навчально-методичне забезпечення ОП, для абітурієнтів і студентів, про випускників ОП, контакти тощо.</p> <p>Офіційний сайт Головного центру дистанційного навчання ПУЕТ: https://el.puet.edu.ua/.</p> <p>Також потужним інформаційним центром із надання в користування абонентам усіх наявних інформаційних ресурсів, зафіксованих відповідно до певних стандартів, є бібліотека університету, інформаційні ресурси якої представлені такими складниками: фонд друкованих видань (навчальна, наукова, зарубіжна література, періодичні видання); автоматизована бібліотечно-інформаційна система; електронна бібліотека; електронний каталог усіх видів паперових і електронних видань (http://catalog.puet.edu.ua/); web-сайт бібліотеки (http://lib.puet.edu.ua/).</p> <p>Викладання усіх навчальних дисциплін, написання кваліфікаційної роботи, проходження навчальних та виробничих практик ОП забезпечено підручниками, навчально-методичними посібниками, методичними рекомендаціями, програмами практик та дистанційними курсами авторства викладачів ПУЕТ або інших провідних фахівців України у сфері управління персоналом та економіки праці.</p>
<p>9 – Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>На основі двостороннього договору між Полтавським національним педагогічним університетом імені В. Г. Короленка.</p>
<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>У рамках програми ЄС Еразмус+ KA1 на основі двосторонніх договорів між ПУЕТ та навчальними закладами країн-партнерів: Kodolanyi Janos University (Угорщина); Katowice School of Economics (Республіка Польща) Utenos kolegija, University of Applied Sciences (Литовська Республіка); Universidad de Granada (Королівство Іспанія); Vidzeme University of Applied Sciences (Латвійська Республіка); West University of</p>

	Timisoara (Румунія); Mardin Artuklu University (Турецька Республіка); програма академічних обмінів Турецької Республіки «Mevlana».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові навчальні дисципліни		130	
Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки		13	
OK01	Історія та культура України	3	екзамен
OK02	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	залік
OK03	Іноземна мова	5	залік, екзамен
OK04	Фізичне виховання	2	залік
Цикл природничо-наукової та загальноекономічної підготовки		6	
OK05	Економічна теорія	3	екзамен
OK06	Вища та прикладна математика	3	екзамен
Цикл професійної та практичної підготовки		117	
OK07	Право (трудове право, господарське право)	3	залік
OK08	Державна політика у сфері зайнятості та соціального захисту населення	3	екзамен
OK09	Етика ділового спілкування	3	залік
OK10	Діловодство з використанням комп'ютерної техніки	3	залік
OK11	Кадрове адміністрування	3	екзамен
OK12	Організаційна поведінка	3	залік
OK13	Ораторське мистецтво	3	залік
OK14	Соціально-економічний розвиток	3	залік
OK15	Інституційна економіка	3	екзамен
OK16	Ринок праці	3	залік
OK17	Демографія	3	залік
OK18	Корпоративна культура	4	екзамен
OK19	Мотивування персоналу	5	екзамен
OK20	Організація праці	5	залік
OK21	Проектне навчання. Тренінг «ефективність управлінських рішень»	4	залік
OK22	Управління виробничими групами	5	екзамен
OK23	Економіка праці та соціально-трудова відносини	8	залік, екзамен
OK24	Основи лідерства	3	залік
OK25	Управління командами	4	екзамен

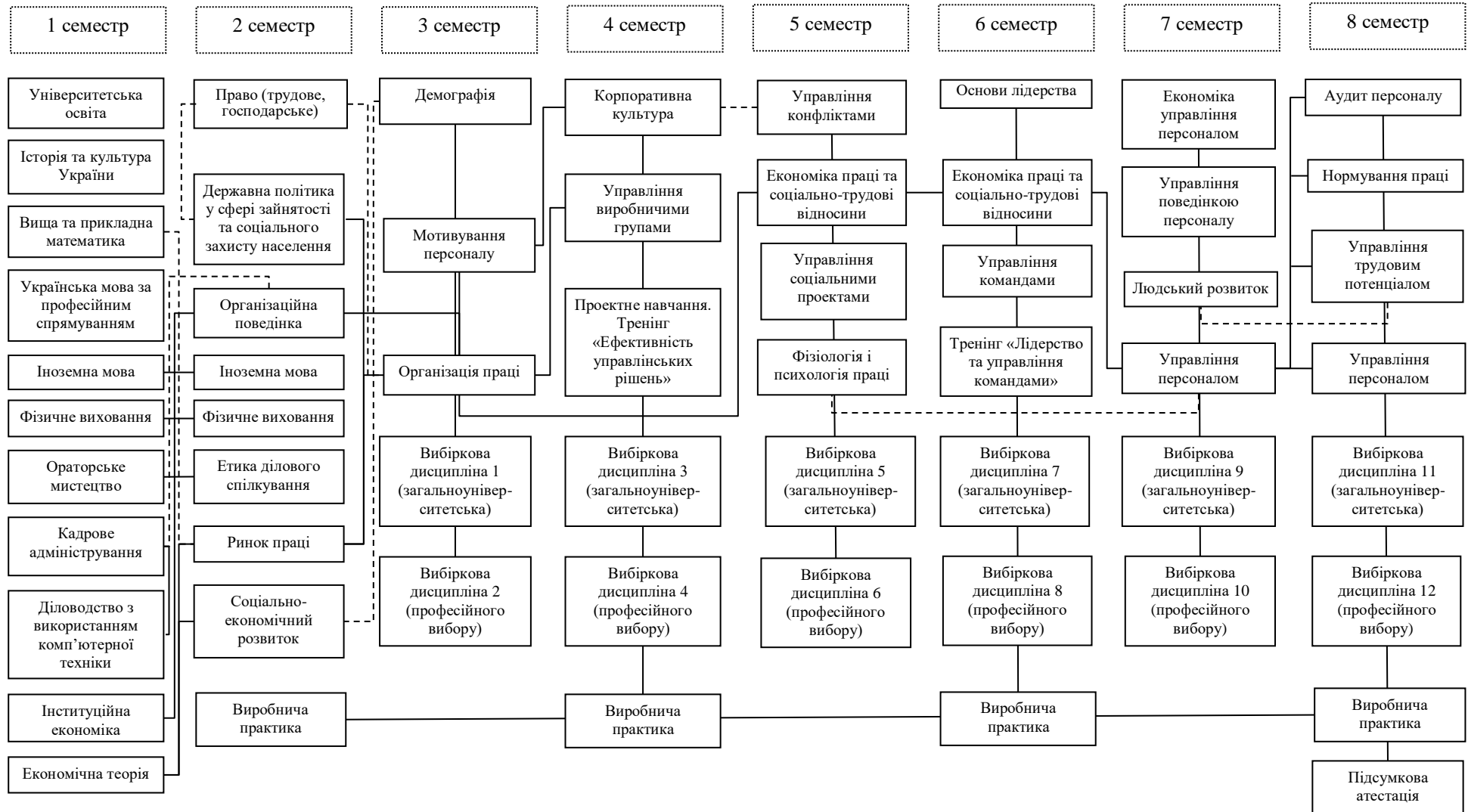
Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
OK26	Управління конфліктами	3	залік
OK27	Управління соціальними проектами	3	екзамен
OK28	Фізіологія і психологія праці	3	залік
OK29	Тренінг «Лідерство та управління командами»	3	залік
OK30	Економіка управління персоналом	5	екзамен
OK31	Аудит персоналу	5	екзамен
OK32	Людський розвиток	3	залік
OK33	Нормування праці	3	екзамен
OK34	Управління персоналом	8	залік, екзамен
OK35	Управління поведінкою персоналу	5	залік
OK 36	Управління трудовим потенціалом	5	екзамен
Дисципліни вільного вибору студента		60	
ВК1	Навчальні дисципліни загальноуніверситетського вибору*	30	залік
ВК2	Навчальні дисципліни професійного вибору**	30	залік
Практична підготовка		43	
OK37	Виробнича практика	42	залік
OK38	Навчальна практика: Університетська освіта	1	залік
Підсумкова атестація		1	
	Комплексний екзамен зі спеціальності	1	екзамен
Всього		240	

*Перелік навчальних дисциплін загальноуніверситетського вибору формується щороку та розміщується на платформі дистанційного навчання в модулі «Вибір навчальних дисциплін» <https://el.puet.edu.ua/vybirkovi-dystrypliny/>

**Перелік навчальних дисциплін професійного вибору:

1. Міграційна політика
2. Управління внутрішнім ринком праці та кадрова політика
3. Управління діловими комунікаціями
4. Аналіз і планування трудових показників
5. Маніпуляційна стійкість в ділових комунікаціях
6. Розвиток особистісного потенціалу
7. Управління кар'єрою персоналу
8. Аутплейсмент персоналу
9. Основи коучингу
10. Управління персоналом у публічній сфері

2.2. Структурно-логічна схема освітнього процесу



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі комплексного екзамену за фахом.
Вимоги до атестаційного екзамену	Комплексний екзамен за фахом спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти та освітньою програмою. Оцінювання рівня якості підготовки бакалавра під час атестації у формі кваліфікаційного екзамену здійснюють члени ЕК на основі встановлених правил, принципів, критеріїв, системи і шкали оцінювання. Комплексний екзамен за фахом здійснюється в письмовій формі, з використанням системи Moodle, OpenTest 2.0 (тестування).
Документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації	Документ встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр з управління персоналом та економіки праці

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компетентності ОПП	Компоненти ОПП																																									
	ОК01	ОК02	ОК03	ОК04	ОК05	ОК06	ОК07	ОК08	ОК09	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	ОК35	ОК36	ОК37	ОК38				
Загальні компетентності																																										
K01	+					+								+											+															+		
K02	+			+				+						+														+		+												+
K03					+							+		+	+	+		+					+	+						+					+			+			+	
K04				+	+		+										+				+											+	+			+						
K05		+							+	+		+																					+	+								
K06			+																																							
K07					+				+																						+								+			
K08						+				+				+										+					+					+						+		
K09						+					+	+								+			+		+		+						+			+					+	
K10								+				+		+											+	+															+	
K11				+	+								+							+	+	+	+		+	+					+				+	+						
K12		+	+					+			+	+							+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+			+		
K13	+						+	+				+									+		+		+	+	+	+	+	+	+				+							
Спеціальні компетентності																																										
K14				+											+	+																								+		
K15						+	+		+							+					+							+				+	+			+	+					
K16				+										+	+	+								+																		
K17				+										+	+	+									+						+											
K18				+			+							+		+	+																									
K19					+													+																			+				+	
K20										+																													+		+	
K21				+			+							+	+	+								+		+			+													
K22					+													+	+	+																			+	+		
K23		+	+							+																																

Компетентності ОПП	Компоненти ОПП																																								
	OK01	OK02	OK03	OK04	OK05	OK06	OK07	OK08	OK09	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38			
K24					+		+								+				+		+			+			+	+			+	+									
K25					+							+		+				+							+				+								+		+	+	
K26						+										+					+				+	+									+				+		
K27	+						+						+	+				+												+					+					+	
K28								+					+	+				+	+		+	+	+			+									+	+	+		+	+	
K29						+	+		+	+				+		+			+	+	+	+				+	+	+			+	+			+	+			+	+	
K30						+		+	+	+											+				+	+							+	+		+			+	+	
K31																							+		+	+				+											

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

Програмні результати навчання	Компоненти ОПП																																									
	ОК01	ОК02	ОК03	ОК04	ОК05	ОК06	ОК07	ОК08	ОК09	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	ОК35	ОК36	ОК37	ОК38				
ПР01	+						+							+											+									+					+			
ПР02	+			+				+						+			+											+		+										+		
ПР03					+										+	+																										
ПР04					+									+	+					+																+						
ПР05					+							+				+				+	+	+	+		+						+	+				+		+	+			
ПР06		+	+					+				+	+		+				+					+		+				+						+	+		+			
ПР07					+									+	+	+			+																+							
ПР08						+											+							+							+				+			+				
ПР09					+			+						+	+	+	+							+							+								+			
ПР10						+						+									+	+	+	+					+	+		+	+					+	+			
ПР11					+			+						+		+								+																+	+	
ПР12					+	+		+									+					+								+	+	+								+		
ПР13								+			+			+			+							+		+		+		+	+		+	+		+		+	+			
ПР14													+							+					+												+		+	+	+	
ПР15					+			+					+						+	+		+		+		+		+										+				
ПР16					+								+		+							+							+													
ПР17	+				+	+	+							+	+		+						+												+	+						
ПР18						+	+				+					+					+							+				+	+		+	+				+		
ПР19						+				+													+								+	+					+			+		
ПР20		+	+						+	+	+		+																													
ПР21					+							+		+	+	+				+			+	+		+			+					+			+		+			
ПР22												+								+			+		+		+					+			+					+		
ПР23					+			+					+		+									+	+													+				
ПР24	+							+	+				+						+		+			+	+	+	+	+	+							+		+				
ПР25					+			+								+								+																		
ПР26						+			+	+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР27										+	+								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР28																					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР29																							+		+	+				+											+	+

Гарант освітньої програми _____ **Лариса СТЕПАНОВА**
(підпис) (ім'я, прізвище)

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму «Управління персоналом та економіка праці» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 051 «Економіка» галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» у Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» (гарант – Степанова Л.В., к.е.н., доц.)

Рецензована освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіка праці» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» (ОПП) розроблена науково-педагогічними працівниками Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» після консультацій із науковцями, фахівцями-практиками, потенційними роботодавцями, які підтвердили потребу в підготовці фахівців цієї освітньо-професійної програми. ОПП ґрунтується на положеннях Закону України «Про вищу освіту», зокрема, які визначають її сутність, особливості першого (бакалаврського) рівня, компетентнісний підхід до організації навчання та розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Дана ОПП визначає мету, характеристику освітньої програми, можливості та придатність випускників щодо подальшого працевлаштування та навчання, викладання та оцінювання, програмні компетентності, програмні результати навчання, ресурсне забезпечення реалізації програми, академічну мобільність, перелік компонент ОПП та їх логічну послідовність, має структурно-логічну схему, форму атестації здобувачів вищої освіти та нормативні посилання. Компоненти структурно-логічної схеми ОПП відзначаються взаємозумовленістю, обґрунтованою єдністю та забезпечують ефективність практичної підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Економіка» і покликані сприяти забезпеченню відповідності програмних результатів навчання запитам потенційних роботодавців.

Особливість поданої на рецензування ОПП полягає у наявності значної

практичної підготовки – 43 кредити, зокрема за кордоном. Заклад вищої освіти має бази практики для студентів спеціальності в Туреччині, Греції, Польщі, Німеччині, Єгипті, Хорватії, Чорногорії, Угорщині, США. Позитивною ознакою програми є наявність у переліку обов'язкових та вибіркових дисциплін – навчальних дисциплін-тренінгів «Ефективність керівника та управління командами», «Ефективність розвитку персоналу», «Мотивація праці як механізм забезпечення якості трудового життя», які забезпечують формування комплексу теоретичних знань та практичних вмінь щодо ефективності управління персоналом, мотивації та оплати праці.

Вважаємо за доцільне рекомендувати розглянути у майбутньому можливість розширення географії національної академічної мобільності. Дана рекомендація не позначається на загальній позитивній оцінці ОПІ «Управління персоналом та економіка праці».

Отже, у цілому освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіка праці» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» (гарант Степанова Л.В.) повністю відповідає вимогам до такого типу документів, має комплексний та цільовий підхід для підготовки кваліфікованих бакалаврів, які володіють фаховими навичками та компетентностями, необхідними для подальшої успішної професійної діяльності, та може бути рекомендована для реалізації у Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі».

Рецензент:

доктор економічних наук, професор,
завідувач кафедри економіки та соціальних наук
Харківського національного економічного
університету імені Семе́на Кузне́ця



[Handwritten signature]

Г.В. Назарова

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму «Управління персоналом та економіка праці» підготовки здобувачі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 051 «Економіка» галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

Гарант – Степанова Лариса Валентинівна, к.е.н., доцент

Рецензована освітньо-професійна програма (далі – ОПП) «Управління персоналом та економіка праці» розроблена робочою групою після консультацій з викладачами, потенційними роботодавцями, студентами. ОПП ґрунтується на положеннях Закону України «Про вищу освіту» та містить всі необхідні структурні та змістові елементи, відображає сучасні вимоги до підготовки фахівців у сфері управління персоналом і економіки праці, відповідає попиту ринку праці.

Обсяг ОПП відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – 240 кредитів. Зміст програми має чітку структуру, Програма містить обов'язкові навчальні дисципліни та вибіркові навчальні дисципліни, які складають 25 % від загальної кількості кредитів. Особливістю, яка позитивно характеризує представлену до рецензування ОПП, є наявність суттєвої практичної підготовки студентів (43 кредити), що у майбутньому має стати їх конкурентною перевагою, передумовою їх професійного, кар'єрного зростання та високого рівня доходу.

ОПП є логічною, та містить: загальну інформацію, мету, характеристику освітньої програми, придатність випускників до подальшого працевлаштування та навчання, викладання і оцінювання, компетентності та програмні результати навчання. Перелік освітніх компонентів ОПП спрямований на формування й закріплення у бакалаврів здатності розв'язувати комплексні проблеми у сфері професійної діяльності за умови оволодіння комплексом компетентностей, визначених програмою. Вивчення таких навчальних дисциплін, як: «Управління командами», «Основи лідерства», «Управління конфліктами», «Ринок праці», «Управління

трудова потенціалом» забезпечують формування у студентів широкого професійного світогляду та відображають актуальні для сфери управління персоналом і економіки праці напрями розвитку.

Варто також відмітити, що ресурсне забезпечення ОПП (кадрове, матеріально-технічне, інформаційне та навчально-методичне) повністю відповідає сучасним вимогам та має сприяти досягненню відповідних програмних результатів навчання.

Аналіз змісту та структури освітньо-професійної програми «Управління персоналом та економіка праці» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» дає підстави стверджувати, що розроблена програма складена із дотриманням чинних вимог нормативно-правових документів та дає змогу успішно проводити якісну освітню діяльність із підготовки бакалаврів з управління персоналом та економіки праці у Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі».

Рецензент

провідний спеціаліст Департаменту
соціального захисту населення
Полтавської облдержадміністрації



В.О. Соляник